



“O’ZBEKISTON SANOAT-QURILISH BANKI” AKSIYADORLIK TIJORAT BANKI
“UZBEK INDUSTRIAL AND CONSTRUCTION BANK” JOIN-STOCK COMMERCIAL BANK

АКЦИОНЕРНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК “УЗБЕКСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ БАНК”

O’zbekiston Respublikasi, Toshkent shahri, 100000, Shahrisabz ko’chasi, 3-uy
E-mail: info@sqb.uz, web-site: www.sqb.uz

XARID HUJJATI

№ 100
2025 yil «22» «aprel»

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Выполнение работ по внедрению аналитической CRM

Заказчик: АКБ «Узпромстройбанк»

Ташкент – 2025 г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКАХ

Предмет отбора	Выполнение работ по внедрению аналитической CRM
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	II квартал 2025г.
Месяц проведения торгов	Апрель
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	<p>700 000 (семьсот тысяч) доллар США с учетом НДС.</p> <p>Участник обязан представить в коммерческом предложении цены на следующие товары (работы, услуги), указав их отдельно. Данные цены являются неотъемлемой частью договора, заключаемого между заказчиком и победителем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стоимость лицензий; 2. Стоимость внедрения; 3. Стоимость поддержки; 4. Стоимость поддержки установки системы локально – на территории заказчика; 5. Стоимость обучения; 6. Стоимость внедрения платформы Kubernetes (K8).
Сумма гарантии обеспечения предложения (задаток или банковская гарантия)	0 %
Условия оплаты	<p>Авансовый платёж 15%</p> <p>Остальная сумма по факту оказания услуг и подписания АВР</p>
Валюта платежа	Долл. США
Место поставки	Согласно техническому заданию
Сроки поставки	В течение 45 рабочих дней со дня подписания договора

Срок действия предложения	Не менее 45 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	В отборе могут принять участие, как отечественные исполнители, так и иностранные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных проектах в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие соответствующий опыт выполнения работ.
Срок подачи предложений	7 рабочих дней
Ответственное контактное лицо	Управления организации закупочных процедур АКБ «Узпромстройбанк» Контактное лицо: Г.Баратов Телефон: (998-78) 777 77 55 (7072)

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА (далее инструкция)

- | | |
|----------------------------|--|
| 1 Общие положения | <p>1.1 Документы, на основании которых разработана данная конкурсная документация:</p> <p>Настоящая документация разработана в соответствии с Постановлением Президента Республики Узбекистан от 31 июля 2023 года «О дополнительных мерах по укреплению финансовой устойчивости и ускорению приватизации акционерного коммерческого банка «Узпромстройбанк» ПП-253 и Положения об осуществлении процессов закупки путем заключения прямых договоров в процессе приватизации и трансформации банка АКБ «Узпромстройбанк», утвержденного Решением Совета банка №2024/14 от 28 июня 2024 года (рег № 610, 11.07.2024).</p> <p>1.2 Предмет закупки: Выполнение работ по внедрению аналитической CRM.</p> <p>Вся информация и требования указаны в техническом задании и в приложении №3 к данной документации.</p> <p>1.3 Закупка проводится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.</p> <p>1.4 Максимальная цена конкурса:
700 000 (семьсот тысяч) доллар США с учетом НДС.</p> <p>1.5 Источники и этапы оплаты:
Источником финансирования является собственные средства АКБ «Узпромстройбанк».</p> <p>Для участников резидентов оплата будет производится в национальной валюте (сум) с учетом НДС (цена должна быть указана отдельно от НДС).</p> <p>Для участников нерезидентов оплата будет производится в иностранной валюте (без учета НДС) по обоюдному согласию сторон.</p> <p>1.6 Техническое задание: “Выполнение работ по внедрению аналитической CRM” представлено в технической части документации.</p> <p>2.1 Заказчик отбора – АКБ «Узпромстройбанк».</p> |
|----------------------------|--|

отбора	<p>Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г.Ташкент, Юнусабадский район, ул. Шахрисабзская, дом №3, здание головного офиса АКБ «Узпромстройбанк»;</p> <p>Тел.: (998-78) 777 77 55 (7072);</p> <p>МФО: 00440; ИНН: 200 833 707</p>
	<p>Расчетный счет: 19907000000000440600; Наименование банка: ОПЕРУ при АКБ «Узпромстройбанк».</p>
	<p>2.2 Договородержатель: АКБ «Узпромстройбанк»</p>
	<p>2.3 Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.</p>
3 Участники отбора	<p>3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица, независимо от форм собственности, соответствующие критериям, предусмотренным техническим заданием.</p>
4 Порядок уведомления о намерении участвовать в закупке	<p>4.1 Для участия в отборе, участник должен:</p> <p>а) получить (скачать) электронную версию данной конкурсной документации, включая её приложения, размещенные на сайте Банка (https://www.sqb.uz/press-center/tenders) для ознакомления с условиями конкурса;</p> <p>б) получить (скачать) электронную версию технического задания, размещенную также на сайте Банка (https://www.sqb.uz/press-center/tenders) для оценки соответствия предлагаемых товаров к технической части конкурсной документации;</p> <p>в) подать технические и квалификационные документы, а также ценовую документацию (включая все гарантийные письма и другие печатные документы, информацию) участника в соответствии с требованиями Приложений №1 и №2.</p>
5 Квалификационный отбор участников	<p>5.1 Перечень документов, необходимых для участия, представлен в Приложении №1.</p> <p>5.2 При квалификационном отборе участников к участию в закупке не допускаются организации:</p> <p>находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</p> <p>имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;</p> <p>не представившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;</p> <p>находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;</p> <p>находящиеся в состоянии судебного или арбитражного</p>

разбирательства с «Заказчиком»;

предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям документации;

не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с заказчиком;

участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица;

участники, совершающие антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеют конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

участники, являющиеся консорциумами к другим участникам конкурса, не имеют право на самостоятельное участие в конкурсе.

5.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему или бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика, или другому государственному органу вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности.

6 Предложение и порядок его оформления

6.1

Предложения участников предоставляются в закрытом конверте участника, в запломбированном виде (внешне и внутренне, с нанесением не отнимаемой внешней записи «НЕ РАСКРЫВАЕТСЯ ДО КОНКУРСА») закупочной комиссии по адресу: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Юнусабадский район, ул. Шахрисабзская, дом №3 (почтовый индекс: 100000), здание головного офиса АКБ «Узпромстройбанка»;

Предложение состоит из следующих двух частей:

- внешнего конверта / коробки, в котором указаны все документы, перечисленные в Приложении №1 (внешнего конверта) данной конкурсной документации;
- внутреннего конверта (вложенного во внешний конверт

		/ внешнюю коробку), в котором предусмотрено ценовое предложение, правила которых указаны в Приложении № 2 данной конкурсной документации.
6.2		<p>Предложение и вся связанная с ним документация, и переписка между участником и заказчиком, представляются на узбекском, русском и/или английском языках. В случае наличия разнотечений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими.</p>
6.2		<p>Участник отбора:</p> <p>несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;</p> <p>вправе подать только одно предложение;</p> <p>вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.</p>
6.3		<p>Предложение состоит из двух частей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техническая часть должна соответствовать техническим требованиям заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара (работ, услуг), в соответствии с критериями, указанных на официальном сайте Банка (https://www.sqb.uz/press-center/tenders) во внешнем конверте. - коммерческая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать итоговую сумму, вложенную во внутренний конверт.
6.4		<p>Предложения принимаются в течение 7 рабочих дней с даты опубликования объявления на официальном сайте Банка (https://www.sqb.uz/press-center/tenders).</p>
6.5		<p>Срок действия предложения участников должен составлять не менее 40 дней со дня окончания представления предложений.</p>
6.6		<p>Закупочная комиссия может принять решение о продлении срока представления предложений по аргументированному запросу участника отбора, которое распространяется на всех участников отбора.</p>
7	7.1	<p>Продление срока предоставления предложений</p> <p>Объявление о продлении сроков представления предложений размещается на официальном сайте Банка (https://www.sqb.uz/press-center/tenders).</p>

8	Процедура рассмотрения предложений и порядок критерии оценки	8.1	<p>Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не должен превышать десяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений.</p>
		8.2	<p>Оценка предложений осуществляется на основе критериев, указанных в Приложении №2.</p>
			<p>Для оценки предложений закупочная комиссия имеет право создать оценочную группу, состоящую из экспертов и членов закупочной комиссии.</p>
			<p>Во время оценки предложений закупочная комиссия может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.</p>
		8.3	<p>Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации.</p>
		8.4	<p>Любой участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений по результатам отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.</p>
		8.5	<p>Решение принимается большинством голосов от общего числа членов закупочной комиссии.</p>
9	Ответственность сторон	9.1	<p>Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:</p>
			<ul style="list-style-type: none"> - лица, которые ведут учет поступающих предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность; - председатель и члены комиссии, а также члены оценочной группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
			<ul style="list-style-type: none"> - победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики

Узбекистан и/или заключенным договором.

10 Прочие условия 10.1

Отбор признается несоставшимся если:

- в конкурсе принял участие менее двух участника (требуется минимум 2 участника) или никто не принял участие;

- Ни один из документов, представленных участниками, не соответствует технической части закупочной документации;

- все представленные предложения не содержат необходимые документы/информацию;

В этом случае, заказчик обязан провести конкурс повторно в таких же условиях, установленных в конкурсной документации, критериях и требованиях к работам и услугам.

10.2

В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию. Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи предложений.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отборную документацию участника, отбор должен быть продлен не менее чем на 10 банковских дней с даты внесения изменений в отборную документацию. В процессе внесения изменений в отборную документацию, изменение услуги или его характеристики не допускается.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

10.3

Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. В случае отмены отбора заказчик публикует обоснованные причины данного решения.

10.4

Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации, если указанный

запрос поступил к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации не должны изменять ее сущность.

10.5 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации.

Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае, право поставки передается резервному поставщику. При этом заказчик вправе провести переговоры с резервным победителем по снижению стоимости предложения до уровня победителя отбора и заключить договор на условиях, предоставленных победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

11. Заключение договора по результатам отбора

11.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации, а также на основе представленной документации / информации участником.

11.2 После уведомления об объявлении победителя отбора, Заказчик направляет победителю отбора проект договора согласно настоящей документации. В срок не более 10 дней с момента получения проекта договора победитель отбора или резервный исполнитель должен подписать договор.

11.3 Договор с победителем заключается в рамках законодательства Республики Узбекистан.

11.4 Во время подписания контракта/договора с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если сумма таких договоров в 300 или более раз превышает базовую сумму расчета, победитель должен предоставить следующие документы для идентификации (KYC вендора/поставщика/партнёра):

а) учредительные документы (учредительный договор, если общество имеет два и более учредителей, устав предприятия, информация об учредителе и структуре их акций);

б) копии документов, удостоверяющих личность физических лиц, имеющих долю в уставном капитале предприятия 10% и более;

в) управленческие документы (копии документов, удостоверяющих личность лиц, уполномоченных подписывать платежные документы от имени предприятия и

нотариально заверенные образцы их подписей);

г) сведения о государственной регистрации (выдача налогового номера, свидетельств о государственной регистрации предприятия, лицензий, в том числе информация о регистрации, выданная соответствующим государственным органом для предприятий с иностранным капиталом);

д) если учредитель юридического лица с долей 10% и более также является юридическим лицом, то его информация должна быть представлена в порядке, установленном настоящей главой (до физических лиц с долей 10% и более);

е) копия документа, удостоверяющего личность, и право заниматься индивидуальной деятельностью (патент, свидетельство и лицензия) должны быть получены у индивидуального предпринимателя.

11.5 Согласно пункту 11 статьи 71 Закона Республики Узбекистан "О государственных закупках," договор и дополнительные соглашения к договору, заключаемые между заказчиком и победителем, подлежат комплексной экспертизе в Центре комплексной экспертизы.

Контракт, заключаемый по результатам тендера, будет подписан после получения положительного заключения Центра. Если положительное заключение не представлено или возражения Центра не были устранины победителем, право заключения договора и исполнения обязательств по нему, с учетом возражений Центра, переходит к резервному победителю. В этом случае резервный победитель должен в течение 10 дней сообщить Банку о своем решении заключить контракт или отклонить его.

ПЕРЕЧЕНЬ
документов предложения по Отбору

Внешний конверт:

1. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что (1) Участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; (2) Участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; (3) Участник не имеет ненадлежащее исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) Участник, в том числе его учредитель, не зарегистрирован и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); (5) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей (**форма №1**).

2. Общая информация об Участнике Отбора, включая информацию о бенефициаре (собственнике/учредителе) (**форма №2**).

3. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, устава и в случае участия организаций в виде консорциума, договора о создании консорциума.

4. Справка Государственной налоговой инспекции (другого уполномоченного органа для иностранных юридических лиц) об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей. В случае если нормативно-правовыми актами страны не предусмотрено предоставление справки, участник Отбора обязан предоставить гарантийное письмо, подтверждающее соблюдение всех налоговых обязательств и требований законодательства.

5. Обязательное заявление по недопущению коррупционных проявлений (**форма №3**).

6. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что Участник ознакомлен, согласен с условиями технического задания и закупочной документации, а также, что готов их выполнить в случае определения его победителем (**форма №4**).

7. Декларация соответствия критериям, указанным в **Приложении №3**. Декларация должна быть оформлена на фирменном бланке организации.

Внутренний конверт:

1. Ценовое предложение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№ _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с _____;
(наименование заказчика)
- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с _____;
(наименование заказчика)
- _____, в том числе его учредители, не зарегистрированы
(наименование компании) и не имеют банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);
- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Ф.И.О. руководителя: _____

Подпись: _____

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№ _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

Общая информация об Участнике Отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Юридический адрес	
3	Контактный телефон, факс, e-mail	
4	Полные банковские реквизиты	
5	Основные направления деятельности	
6	Информация о бенефициаре (собственнике/учредителе)	

Ф.И.О. руководителя: _____

Подпись: _____

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№ _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ (*наименование компании*)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавших в данном лоте.

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора.

Ф.И.О. руководителя _____

Подпись: _____

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

полностью ознакомлена с техническим заданием и закупочной документацией. В случае определения нашей компании победителем согласна поставить товар (работу, услугу) в полном соответствии с техническим заданием и закупочной документацией.

Ф.И.О. руководителя _____

Подпись: _____

М.П.

Метод оценки предложений – Балльный метод

1. Балльный метод – победителем является Участник (кандидат) набравший наибольшее количество баллов с учётом квалификационных, технических и ценовых параметров отборного предложения.

При выборе балльного метода указаны относительные количественные показатели по важности технических и ценовых параметров информации об Участнике.

Относительные количественные показатели по важности технических и ценовых параметров информации об Участниках (кандидатах).

№	Критерий	Оценка
1	Количественный показатель квалификационно-технической части	70%
2	Количественный показатель ценовой части	30%

2. Формула расчетов результата Отбора:

Балл по квалификационно-технической части

70 / максимальный балл по всем критериям * фактический балл Участника (кандидата), с последующим округлением до сотой доли (второго знака после запятой).

Балл по ценовой части

30 * минимальное значение из ценовых предложений Участников прошедших квалификационно-техническую часть Отбора / ценовое предложение Участника, с последующим округлением до сотой доли (второго знака после запятой).

При этом ценовое предложение, представленное в иностранной валюте, переводится в национальную валюту – Узбекский сум, по курсу Центрального банка РУз на день проведения заседания (формирования протокола) Закупочной комиссии.

Победителем Отбора признается Участник набравший максимальный балл в сумме по квалификационно-технической и ценовой частям.

1. Порядок и критерии предварительной технико-квалификационной оценки.

1. Является частью первого этапа.
2. Все документы / вся информация обязательны к исполнению/предоставлению;
3. Документы / информация должны быть предоставлены во внешнем конверте / во внешней коробке и запломбированы;
4. Документы / информация должны быть предоставлены до завершения срока конкурса с учётом времени фактической доставки по юридическому адресу Заказчика;
5. Оценка технико-квалификационной части осуществляется Закупочной комиссией на основании документов квалификационной и технической части. Максимальный балл 150. Предложения Участников Отбора, не прошедшие, по технико-квалификационной оценке, т.е. набравшие менее 136 баллов по итогам выставления оценок, дисквалифицируются комиссией из конкурса.

Участники, получившие 0 (ноль) баллов в критериях, обязательность которых является «критичным» дисквалифицируются комиссией из конкурса.

Таблица №1

№	Критерий	Оценка	Балл	Обязательность	Примечание
1	Гарантийное письмо в соответствии с Формой № 1	Имеется / Не имеется	5	Критично	Оформляется согласно Форме № 1
2	Общая информация об Участнике Отбора	Имеется / Не имеется	5	Критично	Оформляется согласно Форме № 2
3	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Имеется / Не имеется	5	Критично	Оформляется согласно Форме № 3
4	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник ознакомлен, согласен с условиями технического задания и закупочной документации, а также, что готов их выполнить в случае определения его победителем.	Имеется / Не имеется	5	Критично	Оформляется согласно Форме № 4.
5	Декларация соответствия на основании данных приложения №3	Имеется / Не имеется	10	Критично	Оформляется участником на фирменном бланке организации.
6	Лицензирование и работы по внедрению должны осуществляться на прямую вендором.	Имеется / Не имеется	8	Критично	Письмо подтверждение участника, документы, подтверждающие собственность на ПО
7	Наличие подтвержденного права собственности на продажу ПО	Имеется / Не имеется	5	Критично	Письмо подтверждение участника документы, подтверждающие собственность на ПО
8	Наличие сертификатов соответствия требованиям системы менеджмента ИБ (ISO 27001), информационных технологий (ISO 20001) и системы менеджмента качества услуг (ISO 9001)	Имеется / Не имеется	5	Критично	Сертификаты соответствия требованиям системы менеджмента ИБ (ISO 27001), информационных технологий (ISO 20001) и системы менеджмента качества услуг (ISO 9001)

9	Наличие экспертизы и понимание методологии автоматизируемой предметной области, релевантного опыта команды разработки и внедрения, референсов в соизмеримых по масштабу проектах банковской отрасли	Имеется / Не имеется	8	Критично	Письмо подтверждение участника, документы, подтверждающие квалификацию сотрудников (сертификаты/дипломы и тд) и опыт в проектах банковской отрасли
10	Наличие не менее трех подтвержденных успешных внедрений в банках (с головным офисом в Европейском союзе или в Соединенных штатах Америки) за последние 3 года, соизмеримых и более крупных по отношению к Банку	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документы, подтверждающие опыт в проектах банковской отрасли, готовность организации референс визитов
11	Наличие штата сотрудников с релевантным опытом и экспертизой (штат не менее 150 человек), в том числе наличие со стороны вендора команды развития продукта в количестве не менее 40 человек	Имеется / Не имеется	5	Критично	Письмо подтверждение участника, документы, подтверждающие трудоустройство сотрудников
12	Наличие компаний в рейтингах компаний The Forrester wave и/или компании Gartner по направлениям СПР и aCRM, за последние 3 года (с 2021 по 2024 гг.)	Имеется / Не имеется	10	Критично	Отчеты из публикации компаний The Forrester wave и/или компании Gartner
13	Подтверждение заключения договора на русско/узбекском или узбекском/английском языке	Имеется / Не имеется	5	Критично	Подтверждение участника, документ официально заверенный руководителем организации
14	Подтверждение наличия сопроводительной	Имеется / Не имеется	5	Критично	Подтверждение участника, документ, официально заверенный

	документации				руководителем организации
15	Готовность внедрить и передать на тестирование ПО в срок до 6 месяцев	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Подтверждение участника, документ, официально заверенный руководителем организации
16	Гарантийное техническое обслуживание – 12 (двенадцать) календарных месяца после завершения проекта.	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Подтверждение участника, документ, официально заверенный руководителем организации
17	Общая информация, с указанием наименования, даты основания, страны-учредителя, опыта в индустрии финансовых услуг, адреса офисов	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Документ с запрошенной информацией
18	Описание позиционирования компании на рынке с точки зрения предлагаемого ИТ-решения (гибкость, возможность поставки, инновационность решения и т.д.)	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Документ с запрошенной информацией
19	Зависимости, в том числе список всех организаций, от которых компания зависит в части поставки товаров и услуг необходимость подготовки специалистов Заказчика для работы в системе иные зависимости)	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией
20	Учредители с перечислением наименования и организационно-правовой формы или	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией

	Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)				
21	Полное наименование предлагаемых продуктов и их версии, состав и стоимости модулей, покрывающий полностью функциональность запроса	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией
22	Информация для оценки бюджета владения продуктом	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с информацией для расчета ТСО на 3 года и 5 лет
23	В явном виде указать, какие требования поддерживаются предлагаемой системой «из коробки», а какие не реализованы в текущей версии системы. Приложить оценочную стоимость и сроки доработок, в разрезе каждой недостающей функциональности	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией
24	Рекомендованные требования к серверным мощностям, отдельно указать требования к дискам (ssd (быстрые) или sas (обычные))	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией, сайзинг с учетом требований в ТЗ
25	Отразить параметры и диапазоны от чего считается масштабирование	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией
26	Требования к сети и др. инфраструктуре	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией
27	Рекомендованную схему развёртывания SLA по сопровождению, если	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией

	есть разные варианты 8/5, 24/7 и описать основные виды сопровождения				
28	Описание рисков, рекомендации и предложения для лучшего планирования и реализации активности	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Документ с запрошенной информацией
29	Объем ресурсов Банка, которые потребуются для дальнейшего сопровождения продукта	Имеется / Не имеется	5	Критично	Документ с запрошенной информацией
30	Представить презентационные материалы, раскрывающие возможности системы	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Документ с запрошенной информацией
31	Референсы в других Банках, где внедрён и используется продукт, предлагаемый в рамках запроса.	Имеется / Не имеется	2	Не критично	Организация референс визитов

Итоговый балл рассчитывается как простая сумма баллов.

2. Ценовая оценка предложений.

Соответствие ценовой оценки определяется следующими условиями:

1. Определяет правила второго этапа.
2. Предложение Участника, соответствующего технико-квалификационным требованиям, будет рассматриваться в ценовой части.
3. Валюта ценового предложения: для резидентов – Узбекский Сум; для нерезидентов - Доллары США, Евро, Российский рубль.
4. Оценка предложений участников (*предоставленных во внутреннем конверте для второго этапа*) определяется по следующим правилам:

№	Критерий	Стартовая цена	Примечание
1	Ценовое предложение	700 000 (семьсот тысяч) доллар США с учетом НДС.	Оценка = (Минимальное значение / значение анализируемого критерия) * Максимальный балл.

Примечание: в целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан. Если ценовое предложение участника-нерезидента превышает стартовую цену после добавления всех дополнительных затрат, ценовое предложение данного участника не будет рассматриваться.

**Boshqaruv Raisining
birinchi o'rinnbosari:**



A.Ergashev

kelishuvchilar: B.Sultonmurodov, X.Xamdamov, A.Sharipov, S.Karimov,
A.Xujamuratov, X.Abdullayev

<https://hujjat.sqb.uz/?pin=xX66xO93&id=79bb0779-208e-4d51-9ca3-1ab882af3a17>